



cia

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Centro per l'Istruzione degli Adulti CPIA N° 4 - Oristano**

**A.S. 2023/2024**

**Verbale n° 5 del Collegio dei docenti del C.P.I.A. n° 4 di Oristano**

Il giorno 06/02/2024, presso i locali di Via Lepanto 3° piano Oristano, alle ore 12.00 si è riunito il Collegio dei Docenti del CPIA. n° 4 di Oristano, regolarmente convocato con circ. n° 163 del 13-01-2024 ulteriormente integrata con la circolare n° 180 del 01/02/2024

Risultano presenti i Sig.ri docenti: Ardu L., Ariu F., Armas M., Beltrano A., Cadau F., Casti L., Carcangiu L., Cau R., Concu M., Contini M.C., Cossu A., Durzu P., Enna G., Flore S., Ghinami C., Giarrusso A., Matta S., Mura E., Orrù M., Sanna A., Serusi S., Simula M.

Risultano assenti: nessuno.

La riunione comprende i seguenti punti all' O.d.g:

1. Delibera verbale seduta precedente;
2. Avvio Progetto For.Pop.Ad. PLUS 2023-2024;
3. Delibera Progetto D.M. 65 del 2023;
4. Delibera Progetto D.M.66 del 2023;
5. Delibera Progetto Fondazione di Sardegna;
6. Delibera Progetto "Animatore digitale";
7. Delibera Progetto Piano Scuola 4.0 – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA (in allegato);
8. Formazione ICT nell'IDA con il prof. Vito La Gheza;
9. Elaborazione prove di livello di Istituto;
10. Questionari di valutazione: tempi e modalità;
11. Studenti iscritti e frequentanti primo quadrimestre;
12. Pagamento contributo di iscrizione studenti;
13. Attivazione nuovo sito web del CPIA 4;
14. Individuazione disponibilità n. 4 docenti per il gruppo di lavoro Progetti PNRR;
15. Percorso di garanzia delle competenze "Difesa personale", in collaborazione con la polizia municipale di Oristano.
16. Varie ed eventuali.

Verificato il numero legale, il Collegio è presieduto dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmensita Feltrin la quale prende in analisi i seguenti punti all'o.d.g.:

### **1.Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Collegio, previa lettura del verbale precedente, approva quanto riportato.

Voto ad unanimità

Delibera 1/16 ad unanimità.

## **2. Avvio Progetto For.Pop.Ad. PLUS 2023-2024**

In seguito alla pubblicazione degli avvisi e alla stesura delle relative graduatorie, i docenti esperti assegnati ai vari corsi, hanno avviato le lezioni nei diversi contesti individuati dal relativo progetto. Le uniche sedi ancora in attesa dell'inizio delle lezioni sono: Allai (Inglese), Uras (Inglese e Informatica) e la sede carceraria (Giardino Sensoriale e Scrittura per il Cinema). Queste ultime sono, comunque, in fase di avvio.

Voto: ad unanimità

Delibera 2/16 ad unanimità.

## **3. Delibera Progetto D.M. 65 del 2023**

In ottemperanza del DM n° 65 del 2023, si conferma quanto deliberato nella seduta collegiale precedente in relazione alle Linee A e B. Si ribadisce che gli interventi dovranno realizzarsi tra marzo e giugno affinché si possano espletare le tempistiche stabili in relazione alle quote orarie.

Voto: ad unanimità

Delibera 3/16 ad unanimità.

## **4. Delibera Progetto D.M. 66 del 2023**

In ottemperanza del DM n° 66 del 2023, si conferma quanto deliberato nella seduta collegiale precedente in relazione alla formazione che interesserà il personale docente e ATA. Si ribadisce che gli interventi dovranno realizzarsi tra secondo un iter biennale che avrà inizio con 2/3h a giugno e che si svilupperà ulteriormente durante l'A.S. 24-25 a partire dal mese di settembre. In conclusione, del percorso formativo, verrà effettuato un laboratorio incentrato sulle STEM che coinvolgerà 5 docenti che, a loro volta, effettueranno un'azione di disseminazione tra i colleghi.

Voto: ad unanimità

Delibera 3/16 ad unanimità.

## **5. Delibera Progetto Fondazione di Sardegna**

In seguito all'approvazione del finanziamento, si ribadisce che verrà destinato alla formazione nell'ambito della LS-Inglese in relazione ai livelli A2-B2-C1 del totale di 150h, ossia 50h per corso.

Sarà, inoltre, possibile fruire di 45h di FAD. Al fine di realizzare questi ulteriori percorsi formativi, a breve verranno pubblicati i bandi per reclutare i docenti formatori.

Voto: ad unanimità

Delibera 5/16 ad unanimità.

#### **6. Delibera Progetto “Animatore digitale”.**

In seguito all’acquisizione delle adesioni, si ribadisce quanto già definito nella precedente seduta collegiale a proposito del Progetto “Animatore Digitale”.

Delibera 6/16 ad unanimità.

#### **7. Delibera Progetto Piano Scuola 4.0 – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA (in allegato).**

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmensita Feltrin, nell’ illustrare le peculiarità del finanziamento ricevuto (illustrato nell’allegato alla circolare di convocazione della presente seduta collegiale) tramite il Progetto Piano Scuola 4.0, invita tutti docenti a segnalare l’ulteriore fabbisogno di dispositivi digitali relativi alle rispettive sedi servizio.

Voto: ad unanimità

Delibera 7/16 ad unanimità

#### **8. Formazione ICT nell’IDA con il prof. Vito La Gheza**

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmensita Feltrin aggiorna il Collegio circa la possibilità di aderire al corso di formazione sulle STEM tenuto dal Prof. Vito La Gheza. Dal 12 febbraio sarà possibile iscriversi mediante le modalità comunicate tramite circolare interna, ulteriormente pubblicata nel sito web della scuola. I giorni deliberati sono i seguenti: 13, 15, 20 aprile 2024.

Voto: ad unanimità

Delibera 8/16 ad unanimità

#### **9. Elaborazione prove di livello di Istituto.**

Il Collegio prende atto di quanto già esposto nella precedente seduta circa l’elaborazione delle prove di istituto che verranno somministrate nel mese di maggio. Il 1° Livello si riserva di definire il percorso da somministrare, in sede dipartimentale.

Voto: ad unanimità

Delibera 9/16 ad unanimità.

### **10. Questionari di valutazione: tempi e modalità.**

Il Collegio prende atto della necessità di effettuare il questionario di valutazione interna da somministrare sia al personale scolastico sia agli studenti, entro aprile e maggio in modo da utilizzare i dati nell'aggiornamento del RAV.

Voto: ad unanimità

Delibera 10/16 ad unanimità.

### **11. Studenti iscritti e frequentanti primo quadrimestre.**

In seguito alla ricognizione effettuata in questi ultimi giorni, vengono condivisi i dati relativi agli iscritti dei corsi AALI, 1° Livello e P.G.D.C. dell'anno in corso. Le Prof.sse Cadau e Casti, nel prendere parola, aprono la discussione circa il ridimensionamento del corso AALI di Bosa che ha visto scemare il numero dei partecipanti. La necessità di supportare il CAS di Sini, in forte crescita a causa dell'emergenza migratoria, ha spinto a ridefinire gli incontri in presenza che si limiteranno a una volta al mese, ulteriormente supportati dall'attività in FAD. Le due docenti evidenziano la necessità di tenere aperte le sedi nel territorio, soprattutto in contesto così difficile e complesso come la Planargia che richiede una sinergia di sforzi e una profonda collaborazione tra i vari attori presenti nel territorio. Si evidenzia, inoltre, che gli aspetti quantitativi non dovrebbero mai prevalere sulle esigenze formative e didattiche di una popolazione scolastica fragile che necessita di intervento in presenza piuttosto che in FAD. L'intervento si conclude evidenziando quanto sia importante dar priorità ai corsi istituzionali al fine di fornire agli studenti degli strumenti concreti di emancipazione. La Dirigente Scolastica ribadisce che le risorse professionali di cui dispone il Cpia 4 necessitano di una razionalizzazione derivante da una serie di valutazioni che giustifichino il loro impiego, affinché si eviti un danno all'erario. Pertanto, sarebbe auspicabile che il processo di orientamento della popolazione locale non si concluda con la chiusura delle iscrizioni e l'avvio dei corsi, ma sia permanente cosicché il mantenimento di un punto di erogazione risponda veramente alle necessità del territorio.

Voto: ad unanimità

Delibera 11/16 ad unanimità.

### **12. Pagamento contributo di iscrizione studenti.**

La Dirigente Scolastica ricorda ai docenti che in relazione alle diverse sedi, siano ancora invasi i pagamenti relativi al contributo di iscrizione. Pertanto, si pregano i sig.ri docenti referenti di plesso e/o coordinatori di classe ad effettuare un ulteriore sollecito.

Voto: ad unanimità

Delibera 12/16 ad unanimità.

### **13. Attivazione nuovo sito web del CPIA 4.**

La Dirigente Scolastica rende noto al Collegio che il nuovo sito web del Cpia 4 è totalmente operativo anche nella sezione “circolari” fruibili mediante le nuove credenziali, già comunicate ai docenti.

Voto: ad unanimità

Delibera 13/16 ad unanimità.

### **14. Individuazione disponibilità n. 4 docenti per il gruppo di lavoro Progetti PNRR.**

La Dirigente Scolastica chiede al Collegio la disponibilità di 4 docenti, 2 di AALI e 2 di 1° Livello, per supportare gli aspetti organizzativi ed amministrativi del Progetti PNRR. La disponibilità dovrà essere comunicata entro sabato 10 alle docenti Patrizia Durzu e Alessandra Giarrusso.

Voto: ad unanimità

Delibera 14/16 ad unanimità.

### **15. Percorso di garanzia delle competenze “Difesa personale”, in collaborazione con la polizia municipale di Oristano.**

Il Collegio, seppur interessato dall’iniziativa, propone che tale attività abbia luogo con l’avvio del prossimo A.S. 24-25 affinché non vada a sovrapporsi agli innumerevoli impegni già calendarizzati.

Voto: ad unanimità

Delibera 15/16 ad unanimità.

### **16. Varie ed eventuali**

**Contributo degli studenti per commentare in inglese la Sartiglia di Oristano:** in seguito ad un previo contatto, condiviso informalmente, sono state acquisite alcune disponibilità circa il punto in oggetto. La Prof.ssa Serusi chiede che, in vista di eventuali iniziative di questo genere, la comunicazione sia più trasparente e capillare. La Dirigente Scolastica ribadisce che sia stata effettuata dai referenti di plesso pertanto tale osservazione sarà oggetto del prossimo appuntamento dipartimentale, fissato per martedì 27 c.m.

**Registro Sogi-Nuovo Modello delle Competenze:** in base alle nuove indicazioni ministeriali, il modello della certificazione delle competenze in conclusione del 1° Biennio del 2° Periodo Didattico verrà prontamente aggiornato dallo staff del Registro Sogi.

**RSPP:** A breve, nei vari plessi verranno effettuate le prove di evacuazione. Pertanto, si chiede ai referenti di plesso di avviare la fase preparatoria con il RSPP.

**Prestito bibliotecario:** a breve, sarà messo a disposizione il catalogo del materiale soggetto a prestito bibliotecario.

**Erasmus:** il gruppo di lavoro Erasmus avrà modo di incontrarsi per valutare una serie di operazioni da effettuare in vista sia dell'accREDITamento della mobilità docenti/ studenti sia della progettazione Erasmus per il prossimo anno scolastico.

**Esaminatori CELI:** in seguito ad incontro effettuato presso Fierida Inverno con l'Università degli Stranieri di Perugia, si darà il via all'attività di esaminatori CELI entro il mese di giugno in modo che anche il personale a T.D. possa fruirne.

**USR attività di visiting:** in seguito alla comunicazione dell'USR e alle disponibilità date da parte delle docenti Maria Carmela Contini e Patrizia Durzu per AALI e Alessandra Giarrusso per il 1° Livello, in data 29 febbraio verrà effettuata l'attività di visiting presso la sede di Terralba da parte di 9 docenti neo immessi in ruolo, a breve le docenti avranno modo di incontrarsi per concordare le attività da promuovere.

**Incontro 14 febbraio Centro Antiviolenza "Eleonora d'Arborea" di Oristano:** il Centro Anti Violenza "Eleonora d'Arborea" di Oristano chiede la collaborazione del Cpia 4 per un'attività da effettuare il 14 febbraio. Le modalità e i contenuti delle attività verranno divulgati in seguito e ulteriormente valutati in termini organizzativi.

Esauriti i punti all'o.d.g. e verificata la conclusione della discussione in merito, la Dirigente Scolastica dichiara chiusa la seduta del Collegio alle ore 13.20.

Segretaria verbalizzante  
Prof.ssa Alessandra Giarrusso

Presidente  
Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Carmensita Feltrin