



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Centro per l'Istruzione degli Adulti CPIA N° 4 - Oristano

A.S. 2024/2025

Verbale n° 3 del Collegio dei docenti del C.P.I.A. n° 4 di Oristano

Il giorno 29/10/2024, presso i locali di Via Lepanto 2° piano Oristano, alle ore 10.30 si è riunito il Collegio dei Docenti del CPIA. n° 4 di Oristano, regolarmente convocato con circ. n° 48 del 12/10/2024.

Risultano presenti i Sig.ri docenti: Cadau F., Casti L., Carcangiu L., Cau R., Concu M., Dettori G., Durzu P., Enna G., Flore S., Ghinami C., Giarrusso A., Marongiu E., Matta S., Mura E., Pintus M., Rodriguez C., Sanna A., Serusi S., Simula M.

Risultano assenti: Cossu A.

La riunione comprende i seguenti punti all' O.d.g:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Nomina Coordinatori/Segretari e Presidenti dei Consigli di classe/di livello per l'anno scolastico 2024/2025;
3. Nomina Segretario verbalizzante e Presidente dei Consigli di Interclasse/Interlivello per l'anno scolastico 2024/2025;
4. Delibera progetti di Istituto ed uscite didattiche per l'anno scolastico 2024/2025;
5. Proposte aggiornamento P.T.O.F. 2024/2025 (curricolo di educazione civica, attività di orientamento, ore curricolari dei corsi di Alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana e Primo livello, progetti, etc.);
6. Proposte elaborazione P.T.O.F. 2025/2028;
7. Elaborazione del Bilancio sociale, Rav e Piano di miglioramento;
8. Articolazione attività relative al D.M. 19 del 2024 e analisi delle azioni del D.M. 65 del 2023 e del D.M. 66 del 2023;
9. Nomina Referente FAMI per l'anno scolastico 2024/2025;
10. Report attività delle Funzioni Strumentali, Referenti e delle commissioni;
11. Varie ed eventuali;
12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Verificato il numero legale, il Collegio è presieduto dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmensita Feltrin la quale, nominata segretaria verbalizzante la Prof.ssa Giarrusso Alessandra, prende in analisi i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Collegio, previa lettura del verbale precedente, approva quanto riportato
Voto:

Delibera 1/12 ad unanimità.

2. Nomina Coordinatori/Segretari e Presidenti dei Consigli di classe/di livello per l'anno scolastico 2024/2025.

Sede	Livello	Sezione	Coordinatore e segretario verbalizzante	Presidente del cdc
Oristano	1° periodo didattico	A1	Serusi S.	Dettori G.
	2° periodo didattico	A2	Sanna A.	Serusi S.
Bosa	1-2° periodo didattico	B	Casti L.	Cadau F.
C.R. Massama	1°-2° periodo didattico As1	C1	Cadau F.	Dettori G.
	1°-2° periodo didattico As3	C2	Dettori G.	Cadau F.
	1°-2° periodo didattico Ms	C3	Giarrusso A.	Serusi S.
Cuglieri 1°-2° periodo didattico: non attivato corso istituzionale. Attivati Percorsi di Garanzia delle Competenze: Informatica, Inglese, Storia della Sardegna a cura delle Prof.sse Casti L. e Cadau F.				
Ghilarza	1°-2° periodo didattico	E	Carcangiu L.	Casti L.
Mogoro	2° periodo didattico	F	Simula M.	Sanna A.
Samugheo	2° periodo didattico	H	Giarrusso A.	Dettori G.
Terralba	1°-2° periodo didattico	L-1	Giarrusso A.	Carcangiu L.
	2° periodo didattico	L-2	Giarrusso A.	Simula M.

Voto: ad unanimità

Delibera 2/12 ad unanimità.

3. Nomina Segretario verbalizzante e Presidente dei Consigli di Interclasse/Interlivello per l'anno scolastico 2024/2025.

In seguito alla proposta, il Collegio delibera quanto segue:

Presidente dei Consigli di Interclasse/Interlivello	Contini Maria Carmela
Segretario verbalizzante	Cau Rosalba

Delibera 3/12 ad unanimità.

4. Delibera progetti di Istituto ed uscite didattiche per l'anno scolastico 2024/2025.

L'Ins. Maria Carmela Contini, in qualità di Funzione Strumentale Area 3, illustra quanto pervenuto entro il 20 ottobre:

- **" PARLIAMOCI CHIARO!"**

Studenti Alfabetizzazione di livello A2 /B1/B2

Docente responsabile del progetto Rosalba Cau

La finalità del progetto è quella di motivare alla lettura come attività che mette l'individuo in relazione con sé e con gli altri, promuovendone le capacità cognitive, le risorse affettive, il gusto personale e la sensibilità estetica.

Progetto in orario curricolare annuale.

- **" ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO"** (Proseguimento di progetto precedente, anno scolastico 2022/2023 – 2023/24).

Studenti di Alfabetizzazione e apprendimento della Lingua italiana frequentanti la sede CAS IMPARIS - Sini. Docente responsabile del progetto: Elisabetta Mura

Altri soggetti coinvolti: Associazioni Locali, Cooperative ed Enti Locali, esperti del territorio

Le finalità del progetto sono quelle di costruire percorsi di scambi e di reciproco riconoscimento tra persone portatrici di valori culture diversi, valorizzare le risorse culturali, naturali e produttive del territorio e conoscere gli aspetti legati alle diverse risorse produttive, conoscere il territorio, alcune peculiarità della flora di aspetti e realtà di valenza storica e culturale presenti nei luoghi visitati, invito al rispetto e alla tutela dei beni del proprio territorio.

- **" OCCHIO AL TERRITORIO"**

Studenti AA.L.I. / Studenti PRIMO LIVELLO.

Responsabili del progetto: Giarrusso Alessandra-Mura Elisabetta

Altri soggetti coinvolti: Collaborazione di Associazioni, Cooperative ed Enti Locali, Esperti del territorio.

Il progetto opta per un'impostazione interdisciplinare coinvolgendo docenti e studenti dei corsi AA.L.I. e di Primo Livello. Si farà riferimento a percorsi pianificati da realizzare nel corso dell'anno scolastico con iniziative coerenti e funzionali alla progettazione didattica educativa annuale.

I corsisti avranno occasione di entrare in contatto con le realtà associative, laboratoriali e culturali del territorio. I diversi percorsi saranno occasione di crescita, arricchimento personale e

consentiranno di costruire una base di scambio e di reciproco riconoscimento tra persone portatrici di valori e culture diverse.

Pertanto, mediante una serie di visite guidate, sarà possibile fare esperienza dei saperi e dei saper fare custoditi e tramandati dalle comunità locali.

- **“LATINO PER PRINCIPIANTI”**

Studenti PRIMO LIVELLO- Terralba e Samugheo

Orario curricolare (annuale)

La finalità del progetto è far acquisire i principi della lingua latina in relazione alla flessione nominale e verbale in un’ottica comparativa rispetto principalmente alla lingua italiana e, in seguito, alle lingue parlate nel contesto classe.

Costruire dei percorsi linguistici finalizzati alla metariflessione, dunque all’autocorrezione e autovalutazione.

- **“LA CITTADINANZA EUROPEA”**

Studenti PRIMO LIVELLO

Altri soggetti coinvolti: forse ERAMUS

Orario curricolare (annuale)

Responsabile del progetto: Giarrusso Alessandra

Il progetto verterà sui temi relativi alla cittadinanza europea da affrontare nella loro complessità storica, culturale, giuridico-istituzionale e linguistico-letteraria in relazione alle problematiche che l’U.E. sta attraversando.

Al fine di rafforzare le competenze, si prospetta un eventuale visita presso il Parlamento Europeo di Strasburgo cosicché gli studenti possano assistere ad una seduta collegiale e incontrare alcuni rappresentanti istituzionali.

Quest’ultimo aspetto è legato all’eventuale possibilità di effettuare una mobilità ad hoc tramite Erasmus + Adult, ancora da verificare.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 4/12 ad unanimità.

5. Proposte aggiornamento P.T.O.F. 2024/2025 (curricolo di educazione civica, attività di orientamento, ore curricolari dei corsi di Alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana e Primo livello, progetti, etc.);

I docenti referenti di Educazione Civica, Stefano Flore e Rosalba Cau, illustrano al Collegio la proposta inerente la summenzionata disciplina che dovrà essere suddivisa nei diversi ambiti e assi disciplinari, per un monte ore complessivo di 33h. Lo sfondo integratore sarà “il benessere”, dunque lo sviluppo sostenibile, da declinare in molteplici tematiche e sottotematiche. L’argomento verrà ulteriormente discusso durante sia i consigli di classe/interclasse sia i dipartimenti di livello.

Per quanto riguarda i percorsi di orientamento, della durata complessiva di 30h, si sottolinea che in parte è stata già realizzata una quota oraria, durante le prime fasi dell’anno scolastico. Le restanti ore verranno debitamente utilizzate nella fase centrale e finale dei percorsi annuali, in relazione anche le possibili collaborazioni con le realtà e agenzie presenti nel territorio.

Infine, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmensita Feltrin, illustra le quote orarie per ogni percorso curricolare di livello, sottolineando la necessità di supportare tutte le sedi mediante i percorsi formativi che verranno realizzati mediante il DM19.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 5/12 ad unanimità.

6. Proposte elaborazione P.T.O.F. 2025/2028

Sulla base di quanto illustrato precedentemente, la Funzione Strumentale Area 1, avrà modo di elaborare il P.T.O.F. ulteriormente aggiornato in base alle sollecitazioni pervenute.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 6/12 ad unanimità.

7. Elaborazione del Bilancio sociale, Rav e Piano di miglioramento.

In seguito all'avvio dell'A.S. in corso e ad una capillare raccolta dati, è possibile aggiornare quanto illustrato in oggetto, al fine di restituire una quadro della comunità scolastica quanto più aderente alla realtà. Pertanto, a breve, il NIV avrà modo di concorrere, coerentemente con il P.T.O.F., all'elaborazione del Bilancio Sociale, il RAV e il Piano di Miglioramento.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 7/12 ad unanimità.

8. Articolazione attività relative al D.M. 19 del 2024 e analisi delle azioni del D.M. 65 del 2023 e del D.M. 66 del 2023.

La Dirigente Scolastica, supportata dal gruppo di lavoro relativo alla commissione della Comunità di Buone Pratiche, illustra pedissequamente le proposte relative al D.M. 19/24 scaturite dalle sessione di lavoro della suddetta commissione. La proposta, condivisa e diffusa, sarà comunque soggetta ad una serie di modifiche derivanti dalle esigenze del territorio. Si sottolinea, però, l'esigenza di concludere questa fase di ricognizione per procedere poi, alla pubblicazione degli avvisi, nonché all'avvio effettivo degli interventi e delle azioni.

Infine, in relazione ai D.M.65 e D.M. 66, è possibile ormai effettuare un bilancio finale, dato che sono stati raggiunti ormai tutti gli obiettivi predefiniti.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 8/12 ad unanimità.

9. Nomina Referente FAMI per l'anno scolastico 2024/2025.

In vista dell'avvio dei progetti relativi al FAMI, la Dirigente Scolastica chiede la disponibilità circa il ruolo di referente, poiché in data odierna, tale incarico risulta ancora vacante. Inoltre, preannuncia la possibilità di effettuare presumibilmente a giugno, un intervento formazione incentrato sul lessico a cura della Prof.ssa Fernanda Minuz.

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 9/12 ad unanimità.

10. Report attività delle Funzioni Strumentali, Referenti e delle commissioni.

<p>Area 1</p> <p>PTOF/PAI E TUTTI I DOCUMENTI DELLA SCUOLA</p> <p>I docenti Casti L., Flore S. ribadiscono quanto già illustrato al punto n° 6 del presente verbale.</p>
<p>Area 2</p> <p>GESTIONE DEL REGISTRO ELETTRONICO, SUPPORTO AI CONSIGLI DI CLASSE E DI INTERCLASSE, SCRUTINI INTERMEDI E FINALI</p> <p>Le Giarrusso A., Serusi S. riportano quanto finora svolto in relazione al proprio intervento circa il funzionamento del R.E. Le credenziali per effettuare l'ingresso nel registro sono state inviate, nonostante alcune defezioni. In vista della stipula dei Patti Formativi, si raccomandano i coordinatori di classe di attenersi ai tutorial elaborati, al fine di rendere agevole, mediante la firma digitale, l'espletarsi di tale passaggio.</p>
<p>Area 3</p> <p>PROGETTI DI ISTITUTO</p>

La docente Contini M.C. riferisce quanto già illustrato al punto n° 4 del presente verbale.

Area 4

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO E PROMOZIONE DELLA BIBLIOTECA E DELLA LETTURA

La docente Concu M., nell'illustrare l'andamento del prestito bibliotecario, invita i docenti a sensibilizzare gli studenti circa la richiesta nominale dei libri, mediante il sito della scuola, in cui è presente un'area accessibile alla popolazione scolastica. Questo eviterebbe l'annoso problema del recupero del materiale in comodato d'uso al termine delle attività scolastiche.

Area 5

RAPPORTI CON IL TERRITORIO

I docenti Cossu A., Flore S. riportano le azioni finora compiute, soprattutto in relazione ad una serie di contatti avvenuti con l'assessorato del Lavoro e dell'Istruzione della RAS.

Area 6

NIV- GRUPPO INTERNO DI VALUTAZIONE

I docenti Giarrusso A., Sanna A. riportano quanto illustrato nel punto n°7 del presente verbale.

Commissione CELI	Si chiede la disponibilità in vista delle sessioni di esame del 20 e 27 novembre 2024. Si rende noto, inoltre, che il CVC di Perugia effettuerà un monitoraggio a campione per verificare il corretto svolgimento delle prove.
Commissione Elettorale	Il Collegio viene ulteriormente informato che in data 22 e 23 novembre si terranno presso la sede di Oristano le votazioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.
Commissione Patti Formativi-GLI-GLH	La commissione informa il Collegio circa la procedura di stipula del P.F. I. che dovrà essere sottoscritto dagli studenti entro il 15 novembre c.a.
Commissione Percorsi di Garanzia delle Competenze	La Commissione informa che si sta procedendo con la somministrazione dei test di livello per i corsi di Inglese e Informatica.
Commissione Internalizzazione	L'ins. Matta riporta quanto stabilito durante l'incontro avvenuto a Madrid con il consorzio EDA'n'EDA - Esperienze Digitali Avanzate

	<p>nell'Educazione Degli Adulti, Consorzio Accreditato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per la mobilità KA1 dello staff e dei discenti nell'educazione degli adulti, coordinato da EGIInA.</p> <p>È stata un'occasione preziosa per ampliare il network della nostra scuola e approfondire i temi relativi all'educazione digitale in un contesto internazionale.</p>
--	---

Il Collegio delibera quanto segue:

Voto: ad unanimità

Delibera 10/12 ad unanimità.

11. Varie ed eventuali

La Dirigente Scolastica riferisce al Collegio le seguenti questioni:

D.M. 19/24: L'adesione informale dei docenti esperti interni ed esterni è in corso. Pertanto, si prega il Collegio di dare ampia diffusione agli avvisi che verranno stilati, dunque pubblicati, a breve.

Corso di Formazione sulle Relazioni a cura di Ugo Rizzo: Sarà possibile aderire mediante la piattaforma SOFIA per quanto riguarda il personale a T.I., mentre per i restanti docenti sarà possibile indicare la propria disponibilità via email. Il corso avrà luogo sabato 23 novembre dalle ore 8.30 alle ore 14.30.

Voto: ad unanimità

Delibera 11/12 ad unanimità

12. Comunicazioni del D.S.

La Dirigente Scolastica riferisce al Collegio le seguenti questioni:

“App Libro parlato Lions”: L “App Libro parlato Lions” è si un Data Base contenente oltre ventunomila titoli (in costante implementazione) di audiolibri registrati da voce umana disponibili in italiano (oltre dodicimila), inglese, francese, tedesco, spagnolo, portoghese, russo, ucraino, cinese, latino, greco antico e altre lingue. Il servizio, già utilizzato da oltre centomila utenti, permette alle persone, anche momentaneamente non in grado di leggere autonomamente, di ascoltare - tramite una APP gratuita per smartphone e tablet. Sarà, pertanto, e possibile offrire il proprio contributo, da parte dei docenti e/o studenti interessati all'iniziativa, con la donazione della voce, proponendosi per la registrazione di audiolibri non ancora compresi nel Data Base e accrescere il numero delle opere disponibili in piattaforma e favorire la diffusione della cultura.

I docenti e/o gli stessi studenti a quest'ultima iniziativa, per il tramite del coordinatore di classe/di livello, potranno far pervenire la loro disponibilità alla posta istituzionale della scuola ormm066008@istruzione.it entro il 30 novembre 2024. La Referente, per il CPIA 4, sarà la docente Monica Concu, già Funzione Strumentale per l'area 4.

Voto: ad unanimità

Delibera 12/12 ad unanimità

Esauriti i punti all'o.d.g. e verifica la conclusione della discussione in merito, la Dirigente Scolastica dichiara chiusa la seduta del Collegio alle ore 12.00.

Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Alessandra Giarrusso

Presidente
Dirigente Scolastica
Dott.ssa Carmensita Feltrin